



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского»
М.П. Мусоргского
2022 год

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского»**

План мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского» (далее – Колледж) разработан в соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и определяет основные направления реализации антикоррупционной политики и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.

Целью мероприятий по противодействию коррупции является формирование нетерпимости к коррупционному поведению, недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Колледже.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- совершенствование методов обучения и воспитания молодёжи нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности в Колледже.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Мероприятия по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов			
1.1.1.	Разработка и актуализация плана работы по противодействию коррупции	ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	по мере необходимости
1.1.2.	Экспертиза принимаемых локальных нормативных актов Колледжа на наличие коррупционной составляющей, внесение необходимых изменений, направленных на предупреждение и противодействие коррупции	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
1.1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции в колледже	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже, ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	по мере необходимости
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства колледжем			
1.2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	по мере изменения законодательства / при приеме на работу
1.2.2.	Усиление мер персональной ответственности	Члены комиссии по	в течение года

	педагогических работников колледжа за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	антикоррупционной политике в Колледже	
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Педагогических советах	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже, ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников и заместителей директора, не принимающих должностных мер по обеспечению антикоррупционного законодательства.	Директор	по мере выявления фактов
1.2.5.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже, ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Совершенствование организации деятельности по совершенствованию закупок для обеспечения государственных нужд			
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
2.1.2.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов и договоров.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
2.1.3.	Контроль целевого и эффективного использования финансовых средств	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно

2.2. Регламентация использования государственного имущества и государственных ресурсов

2.2.1.	Организация контроля использования средств бюджета, целевых средств, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
2.2.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг и дополнительных услуг.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
2.2.3.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	по мере необходимости
2.2.4.	Организация контроля, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельности колледжа, в том числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно

2.3. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе образования в колледже

2.3.1.	Информирование сотрудников и обучающихся колледжа о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа.	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года
2.3.3.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта колледжа «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии.	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года
2.3.4.	Обеспечения соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года
2.3.5.	Организация систематического контроля хранения, учёта, получения, заполнения и порядка выдачи документов	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года

	государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Колледже	
2.3.6.	Совершенствование работы приёмной комиссии	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	В период работы приёмной комиссии
2.4. Совершенствование деятельности сотрудников колледжа с обращениями граждан, системы информирования авторов о результатах рассмотрения их обращений			
2.4.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приёму и рассмотрению обращений преподавателей, сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей). Рассмотрение обращений в установленные сроки. Информирование авторов обращений о результатах рассмотрения их обращений.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	постоянно
2.4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый и электронный адреса, телефон, «Книгу обращений граждан») на действия (бездействие) сотрудников в Колледже с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	по мере поступления обращений
2.4.3.	Организация проверок действий на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	по мере поступления обращений
2.4.4.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года
2.4.5.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа.	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	в течение года

2.5. Меры по правовому просвещению работников и обучающихся колледжа в отношении коррупции		
2.5.1.	Разработка методических рекомендаций, памяток и других информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ознакомление с ними	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже, члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже
2.5.2.	Осуществление контроля выполнения процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже, члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже
2.5.3.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже, члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже
2.5.4.	Организация антикоррупционного образования в колледже: • проведение тематических классных часов, посвященных вопросам формирования правовой культуры; • осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания.	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже, члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже
2.5.5.	Проведение оперативных проверок работы	Ответственные сотрудники за
		в течение года

	преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже, члены комиссии по антикоррупционной политике в Колледже	
2.5.6.	Подготовка отчётов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в колледже	Ответственные сотрудники за организационную работу по антикоррупционной политике в Колледже	по требованию