



## **1. Общие положения**

1.1. Детская музыкальная школа при государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Тверской музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - Школа) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского» (далее - Колледж).

1.2. Школа не является юридическим лицом и действует на основании Устава Колледжа и настоящего Положения, утвержденного приказом директора Колледжа. Школа имеет отдельную смету расходов и доходов, которые включаются в единый баланс Колледжа. Школа использует печать колледжа, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, символику. Школа использует материально-техническую базу, учебные кабинеты, учебные концертные залы, музеи, библиотеки, фоно- и видеотеки и другие объекты социальной инфраструктуры Колледжа.

1.3 Школа создана с целью реализации Колледжем дополнительных общеобразовательных программ в области музыкального искусства.

1.4. В соответствии с лицензией Колледжа на право ведения образовательной деятельности в Школе реализуются следующие дополнительные общеобразовательные программы:

1.4.1. дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства;

1.4.2. дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области музыкального искусства.

1.5. Школа имеет в своей структуре методические объединения преподавателей.

1.6 Школа осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными документами Министерства образования РФ, Министерства культуры РФ, Уставом и локальными актами Колледжа, настоящим Положением.

1.7. Школа оказывает образовательные услуги, предусмотренные уставом Колледжа, в интересах личности, общества, государства.

1.8. Участниками образовательного процесса в Школе являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

## **2. Цель и задачи деятельности Школы**

2.1. Целью деятельности Школы является организация образовательного процесса по получению дополнительного образования в области музыкального искусства.

2.2. Основные задачи Школы:

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

создание условий для мотивации детей к дальнейшему получению образования по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей;

удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.

## **3. Основные функции Школы**

3.1. В соответствии с целями и задачами, Школа выполняет следующие основные функции:

3.1.1. организует разработку и реализацию дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией;

3.1.2. осуществляет планирование и организацию учебного процесса по дополнительным общеобразовательным программам;

3.1.3. разрабатывает программы, учебные планы, график учебного процесса для реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.1.4. осуществляет контроль за качеством ведения учебного процесса и выполнением учебных планов;

3.1.5. ведет обобщение и анализ материалов по итогам успеваемости и посещения занятий учащимися Школы;

3.1.6. в соответствии с Государственным заданием организует концерты, лекции, мастер-классы, выставки, смотры творческих достижений учащихся и иные мероприятия, в том числе во взаимодействии с другими структурными подразделениями Колледжа, в целях усвоения учебного материала и достижения цели и задач деятельности Школы;

3.1.7. ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов его деятельности, а также мастерства педагогических работников.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. В соответствии с лицензией и государственным заданием в Школе реализуются следующие образовательные программы:

4.1.1. дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы для детей в области музыкального искусства в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными требованиями;

4.1.2. дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей в области музыкального искусства в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с образовательными программами дополнительного образования детей, составленными на основании рекомендаций Министерства культуры РФ.

4.2. Прием детей в Школу осуществляется в соответствии с годовым планом приема, на основании контрольных цифр, устанавливаемых Учредителем.

4.2.1. Прием детей в Школу на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется на основании результатов индивидуального отбора детей (прослушивания) с учетом их творческих способностей и физических данных в порядке, установленном законодательством.

4.2.2. Прием на дополнительные общеразвивающие программы проводится на основании прослушивания, может осуществляться в течение всего года.

4.2.3. Перевод учащихся на другую образовательную программу, перевод из других школ производится при наличии свободных мест в соответствии с Положением о порядке перевода. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.3. Школа вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного государственного задания на обучение по дополнительным образовательным программам на платной основе, организовывать творческие объединения на платной основе в соответствии с Положением о платных услугах Колледжа. Стоимость обучения регламентируется Положением о платных услугах Колледжа.

4.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и предпрофессиональные программы, учебные планы, графики учебного процесса, расписание занятий, сроки освоения образовательных программ, продолжительность каникул, нормы часов аудиторной нагрузки и

максимальной учебной нагрузки обучающихся Школы, численный состав групп при групповых занятиях разрабатываются Школой на основе государственных регламентирующих актов, согласовываются Методическим советом Колледжа и утверждаются заместителем директора по дополнительному образованию.

4.5. При реализации дополнительных образовательных программ предусматриваются аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Аудиторные занятия проводятся по группам или индивидуально в соответствии с учебными планами. Для всех видов аудиторных занятий с обучающимися школы академический час устанавливается продолжительностью 40 минут, между занятиями предусматривается перемена не менее 10 минут. Для детей дошкольного возраста академический час устанавливается продолжительностью 30 минут.

4.6. Школа определяет формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Школа использует 5-бальную систему оценок. В процессе обучения успеваемость учащихся (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Порядок осуществления контроля знаний учащихся регулируется локальными актами Школы.

4.8. Итоговая аттестация обучающихся при освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном законодательством. Обучающимся, освоившим содержание дополнительной предпрофессиональной программы выдается свидетельство установленного образца об освоении дополнительной предпрофессиональной программы.

4.9. Итоговая аттестация обучающихся при освоении дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном Колледжем. Обучающимся, освоившим содержание дополнительной общеразвивающей программы выдается свидетельство об освоении дополнительной общеразвивающей программы по образцу и в порядке, которые установлены Колледжем.

4.10. Обучающимся, не завершившим освоение содержания дополнительной общеобразовательной программы, выдается справка об обучении.

## **5. Структура и управление Школой**

5.1. Структура и штатное расписание Школы определяется Директором Колледжа. Локальные акты, регламентирующие деятельность школы, утверждает Директор Колледжа.

5.2. Непосредственное руководство Школой осуществляет, заместитель директора Колледжа по дополнительному образованию назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Колледжа.

5.3. Заместитель директора Колледжа по дополнительному образованию:

5.3.1. планирует, организует и контролирует образовательную, учебно-методическую, творческую деятельность Школы, взаимодействие структурных подразделений Школы.

5.3.2. Вносит предложения директору Колледжа по структуре и штатной численности Школы.

5.3.3. Представляет директору Колледжа кандидатуры для назначения на должность работников Школы и предложения об освобождении от должности работника Школы.

5.3.4. Вносит директору Колледжа предложения о поощрении работника Школы или применения к нему мер дисциплинарного воздействия.

5.3.5. Осуществляет другие полномочия в соответствии с поручениями директора Колледжа.

5.3.6. В пределах своей компетенции издает распоряжения по Школе.

## **6. Права и обязанности**

6.1. Права и обязанности работников Школы определяются законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, настоящим Положением, трудовым договором и должностными инструкциями работников.

6.2. Работники Школы несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на них служебных обязанностей, неукоснительное выполнение Правил внутреннего трудового распорядка Колледжа.

6.3. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, иными локальными актами.