

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Филиала Некоммерческого
партнерства «Всероссийское хоровое
общество»
в Тверской области

 А.В. Кружков
«12» февраля 2025 года

Порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского хорового фестиваля в 2025 году в Тверской области

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского хорового фестиваля в 2025 году проводится в соответствии с «Положением о Всероссийском хоровом фестивале в 2025 году» (официальный сайт: <https://npvho.ru/vserossijskij-khorovoj-festival-2025>)

1.2. В 2025 году Фестиваль посвящается проводимому в Российской Федерации Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

1.3. Учредителем и организатором Фестиваля является Некоммерческое партнерство «Всероссийское хоровое общество» (далее – Организатор) при поддержке Министерства культуры Российской Федерации.

2. Организаторы регионального этапа Всероссийского хорового фестиваля в 2025 году в Тверской области

2.1. Организаторами регионального этапа Фестиваля в Тверской области являются:

- Филиал Некоммерческого партнерства «Всероссийское хоровое общество» в Тверской области,
- Государственное бюджетное учреждение культуры «Тверской областной дом народного творчества»,
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского»,
- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Тверской областной центра учебных заведений культуры и искусства».

Региональный этап проводится при поддержке Министерства культуры Тверской области.

2.2. Для организационно-методического обеспечения проведения регионального этапа Фестиваля в Тверской области создается Оргкомитет (Приложение 4), который устанавливает порядок, формат и сроки проведения конкурсных прослушиваний, утверждает состав и регламент работы жюри, а также определяет порядок обработки персональных данных участников в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале принимают участие хоровые коллективы, поющие в академической манере вокального исполнения.

3.2. Фестиваль проводится среди детских (возраст участников от 9 до 17 лет включительно) и взрослых (возраст участников от 18 лет) хоров в следующих категориях:

Профессиональные (федеральных, региональных, муниципальных организаций культуры и искусства) и учебные (средних и высших образовательных организаций культуры и искусства, детских школ искусств, детских музыкальных школ) хоровые коллективы:

П1 - детские учебные хоры;

П2 - взрослые профессиональные хоры;

П3 – взрослые учебные хоры.

Любительские хоровые коллективы (федеральных, региональных, муниципальных учреждений культуры, непрофильных организаций и ведомств, дворцов (центров) детского и юношеского творчества):

Л1 - детские любительские хоры;

Л2 - взрослые любительские хоры учреждений культуры;

Л3 – взрослые любительские хоры непрофильных организаций и ведомств, в том числе христианских общин.

3.3. Во всех категориях допускается участие не более 10% участников коллектива, возраст которых отличается от установленного. Количественный состав коллективов должен быть не менее 12 человек. На финальном этапе возможно ограничение количества участников по решению Организатора.

4. Сроки проведения регионального этапа Фестиваля

Региональный этап Фестиваля проводится в 2 тура.

4.1. I тур – (отборочный), до 1 апреля 2025г., проводится в дистанционной форме по видеозаписям. Запись должна быть сделана не ранее 1 сентября 2024 года.

Видеозаписи выступлений должны соответствовать следующим требованиям:

- видеозапись производится с горизонтальной ориентацией экрана без выключения и остановки записи от начала до конца исполняемого произведения;

- на каждое произведение конкурсной программы предоставляется отдельная видеозапись и соответствующая ссылка;
- во время видеозаписи используется естественная акустика зала, класса или иного помещения, запрещено редактирование видеозаписи;
- видеозаписи должны быть размещены на облачном хранилище (например, Яндекс.диск, Облако Mail.ru) или на видеохостинге Rutube и добавлены в форму заявки в виде ссылок на размещение;
- в названии видеозаписей необходимо указывать: наименование коллектива, регион (населенный пункт), категорию в соответствии с Положением о Фестивале, наименование произведения.

Заявки на участие в I туре и ссылки на видеозаписи должны быть направлены в Оргкомитет до **1 апреля 2025 года**:

для категорий П1, П2, П3

ГБОУ ДПО Тверской области «Тверской областной учебно-методический центр учебных заведений культуры и искусства»

umctver@mail.ru

ответственный за прием заместитель директора по методической работе Блинова Галина Юрьевна, тел. 8-(4822)-42-13-21.

для категорий Л1, Л2, Л3

ГБУК «Тверской областной дом народного творчества»

dnttver69@yandex.ru

ответственный за прием заявок заведующий отделом самодеятельного художественного творчества Шихрагимова Светлана Александровна;

По результатам I тура коллективы приглашаются принять участие во II туре фестиваля.

Результаты I тура будут сообщены участникам до 7 апреля 2025 года.

4.2 II тур (заключительный) будет проведен 27 апреля в Тверском музыкальном колледже им. М.П. Мусоргского в форме очного прослушивания.

Срок и форма проведения II тура могут быть изменены решением Оргкомитета и/или в соответствии с актами органов государственной власти в зависимости от эпидемиологической ситуации.

5. Требования к конкурсным программам

5.1. Программа 1 (отборочного) тура и 2 (заключительного) тура должна состоять из трёх разнохарактерных произведений и включать произведение, посвящённое воинскому подвигу и Победе в Великой Отечественной войне. Конкурсная программа должна содержать как минимум одно произведение а caprella. В 1 и 2 турах программа может быть

повторена при условии соответствия требованиям.

Продолжительность программы не более 15 минут с учётом времени на выход коллектива.

5.2. Использование фонограмм не допускается.

5.3 Участники Фестиваля при исполнении музыкальных произведений обязаны самостоятельно урегулировать вопросы правомерного использования с авторами произведений или иными правообладателями на использование произведений. Всероссийское хоровое общество не несет ответственность за нарушение участниками Фестиваля авторских прав.

6. Жюри регионального этапа Фестиваля

6.1. Состав жюри (приложение 5) формируется и утверждается Оргкомитетом. В обязательном порядке в состав жюри включаются представители Всероссийского хорового общества.

6.2. Решение жюри является окончательным и изменению не подлежит.

7. Критерии оценки конкурсных программ

7.1 Конкурсные выступления оцениваются по 10-балльной системе. Исполнение каждого произведения оценивается по следующим критериям:

1) Оценки за технику исполнения:

- точность и чистота интонирования;
- ансамблевое звучание;

2) Оценки за общее художественное исполнение:

- соответствие стилю, манере исполнения;
- выразительность исполнения;
- общее сценическое впечатление.

8. Подведение итогов регионального этапа Фестиваля

8.1. Участники регионального этапа Фестиваля оцениваются по категориям; по итогам II тура победители награждаются дипломами: лауреата 1-й, 2-й, 3-й степеней.

8.2. Жюри имеет право учреждать специальные дипломы по итогам как I так и II туров.

8.3. Жюри оставляет за собой право не присуждать и/или делить какое-либо из призовых мест.

8.4. По результатам регионального этапа возможно делегирование на следующий (окружной) этап не более чем 2-х коллективов в одной категории от одного субъекта Российской Федерации.

8.5. Протокол конкурсных прослушиваний направляется в НП «Всероссийское хоровое общество» в соответствии с Положением.

8.6. Итоги регионального этапа Фестиваля размещаются на сайтах организаторов, в периодических печатных и электронных изданиях.

9. Перечень документов, необходимых для участия в региональном этапе Фестиваля:

9.1. Для I тура:

- заявка (Приложение № 3);
- краткая биография хора и фотография хора высокого качества и объемом не менее 2 Мб;
- краткая биография руководителя и его фотография высокого качества и объемом не менее 2 Мб;
- согласие на обработку персональных данных руководителей коллективов (Приложение №1)

9.2. Для II тура:

- 3 экземпляра нот программы для творческого жюри (по приезду);

9.3. Заявка является свидетельством согласия коллектива - участника Фестиваля со всеми условиями Положения о Фестивале, в том числе на использование фото- и видеоизображений участников хорового коллектива при проведении Фестиваля (осуществление видеосъемки, размещение информационных материалов в СМИ и в сети Интернет и т.д.).

9.4. Участники Фестиваля несут ответственность за полноту и достоверность информации, указываемой в заявке и прилагаемой к заявке, в том числе за качество видеозаписей, корректность и доступность ссылок на сторонние ресурсы, за соблюдение условий, правил и процедур, установленных настоящим Порядком.

9.5. Организатор имеет право обрабатывать и монтировать предоставляемые участниками видеоматериалы для подготовки и проведения конкурсных прослушиваний и концерта Фестиваля в формате онлайн.

Финансирование командировочных расходов коллективов на всех этапах Фестиваля – за счет направляющей стороны.

**Согласие участника «Всероссийского хорового фестиваля» в 2025 году
на обработку персональных данных**

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.

я, субъект персональных данных гражданин (-ка) РФ _____

паспорт № _____ выдан _____

зарегистрированный (-ная) по адресу: _____, _____.20 ____ г., к/п ____-____,

даю свое письменное согласие _____

(наименование и адрес юридического лица, ответственного за проведение регионального или окружного этапа «Всероссийского хорового фестиваля» в 2025 году в субъекте или федеральном округе РФ) на обработку, использование и распространение моих персональных данных, а именно следующие данные:

- фамилия, имя, отчество,
- реквизиты документа, удостоверяющего личность,
- адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания,
- фотографическое и видеоизображение,
- автобиографические сведения, место работы и занимаемая должность,
- информация о наградах и званиях (при наличии),
- контактная информация (номер мобильного телефона, адрес электронной почты).

Согласие дается мною в целях:

- надлежащего оформления _____

_____ (наименование ответственного юридического лица) организационных, информационных, отчетных документов и материалов при подготовке и проведении «Всероссийского хорового фестиваля» в 2025 году (далее – Фестиваль), в т.ч. при проведении конкурсных процедур, проведении концертных выступлений, мастер-классов и иных мероприятий в рамках Фестиваля,

- размещения информации моем участии в Фестивале на информационных ресурсах и/или в социальных сетях _____ (наименование ответственного юридического лица) и/или Некоммерческого партнерства «Всероссийское хоровое общество» (место нахождения: 129090, г. Москва, Олимпийский пр-т, д. 16, стр. 1) (далее – НП «ВХО»),

- предоставления НП «ВХО» сведений обо мне в составе отчетности по предоставленной из федерального бюджета субсидии на реализацию творческого проекта «Всероссийский хоровой фестиваль».

Согласен(-сна) на совершение _____

_____ (наименование ответственного юридического лица) и/или НП «ВХО» следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

_____ (наименование ответственного юридического лица) имеет право на передачу (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных в составе юридических, платежных и отчетных документов в НП «ВХО», в Министерство культуры Российской Федерации (место нахождения: 125009, г. Москва, М. Гнездииковский пер., д. 7/6, стр. 1,2), в том числе с использованием электронных каналов связи, магнитных и бумажных носителей.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на срок 3 года и может быть отозвано мной в любое время путем подачи соответствующего заявления в письменной форме.

« » _____ 2025 г.

_____ (заполняется от руки - Ф.И.О. полностью, подпись)

**Согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего лица**

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. я гражданин (-ка) РФ _____,

паспорт _____ № _____ выдан _____

_____.20__ г., к/п _____, зарегистрированный (-ная) по адресу: _____,

являющийся законным представителем несовершеннолетнего лица _____,

(ФИО полностью) на основании п.1 ст. 64

Семейного кодекса РФ даю свое письменное согласие _____

(наименование юридического лица,

ответственного за проведение регионального или окружного этапа «Всероссийского хорового фестиваля» в

2025 году в субъекте или федеральном округе РФ) на обработку, использование и распространение

персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО),

а именно следующих данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, данные об образовательном

учреждении/классе обучения, информация об участии в хоровом коллективе, фотографическое и

видеоизображение, контактная информация: номер мобильного телефона, адрес электронной почты.

Согласие дается мною в целях:

- надлежащего оформления _____

(наименование ответственного

юридического лица) организационных, информационных, проездных (при необходимости) и отчетных

документов и материалов при подготовке и проведении «Всероссийского хорового фестиваля» в 2025 году

(далее – Фестиваль), в т.ч. при проведении конкурсных процедур, проведении концертных выступлений,

мастер-классов и иных мероприятий в рамках Фестиваля,

- размещения информации об участии моего ребенка в Фестивале на информационных ресурсах и/или в

социальных сетях или в каналах мессенджеров _____

(наименование ответственного юридического лица) и/или Некоммерческого партнерства

«Всероссийское хоровое общество» (место нахождения: 129090, г. Москва, Олимпийский пр-т, д. 16, стр. 1)

(далее – НП «ВХО»),

- предоставления НП «ВХО» сведений о моем ребенке в составе отчетности по предоставленной из

федерального бюджета субсидии на реализацию творческого проекта «Всероссийский хоровой фестиваль».

Согласен(-сна) на совершение _____

(наименование ответственного юридического

лица) и/или НП «ВХО» следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными,

предусмотренных действующим законодательством РФ.

_____ (наименование ответственного юридического лица) имеет право на передачу

(распространение, предоставление, доступ) персональных данных моего ребенка в составе организационных,

информационных и отчетных документов и материалов в НП «ВХО», в Министерство культуры Российской

Федерации (место нахождения: 125009, г. Москва, М. Гнездиновский пер., д. 7/6, стр. 1,2), в государственные

органы и иные организации с целью надлежащего оформления необходимых документов при организации

проезда моего ребенка в составе организованных групп детей при автомобильных авиа- и/или

железнодорожных перевозках в соответствии с законодательством РФ (при необходимости), в том числе с

использованием электронных каналов связи, магнитных и бумажных носителей.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на срок 3 года и может быть отозвано мной в любое время

путем подачи соответствующего заявления в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным

представителем которого являюсь.

« » _____ 2025 г.

_____ (заполняется от руки - Ф.И.О. полностью, подпись)

ЗАЯВКА
участника регионального этапа
Всероссийского хорового фестиваля в 2025 году

Наименование коллектива: _____

Субъект РФ (область, край, республика, автономный округ):

Населенный пункт: _____

Направляющая организация: _____

Контактная информация направляющей организации: _____

Категория хора (в соответствии с Положением о Фестивале): _____

Количественный состав хора (общее количество участников, включая руководителей):

Данные о руководителе, хормейстерах, концертмейстерах (ФИО полностью, звание (при наличии), мобильный телефон, электронная почта): _____

Подробная программа произведений, время исполнения каждого произведения, наличие сопровождения:

1. _____

2. _____

3. _____

Ссылки на видеозаписи конкурсной программы (при проведении в заочном формате):

1.

2.

3.

Дата подачи заявки: «___» _____ 2025 г.