

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего образования
«Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского»

г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБП ОУ ТМК
им. М.П. Мусоргского

З.С. Кружкова

«29»

2024 года

Порядок выдачи свидетельств

об освоении

**дополнительных предпрофессиональных в области искусств,
в Детской музыкальной школе ГБП ОУ «ТМК им. М.П. Мусоргского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом “Об образовании” РФ от 29.12.2012 г. №273, Уставом ГБП ОУ «ТМК им. М.П. Мусоргского» (далее – Колледж), Положением о ДМШ ТМК им. М.П. Мусоргского (далее - Школа), приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013 г. № 435, приказом Министерства культуры РФ от 12.03.2024 г. № 435.

1.2. Свидетельства выдаются Колледжем по реализуемым лицензированным дополнительным предпрофессиональным программам.

2. Порядок выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в Детской музыкальной школе ГБП ОУ «ТМК им. М.П. Мусоргского»

2.1. Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств выдаётся лицу, освоившему дополнительную предпрофессиональную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию (далее – свидетельство, выпускник).

2.2. Свидетельство выдается выпускнику на бланке образовательной организации. Форма свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 975 (Приложение №1). Бланки свидетельства заполняются на русском языке, печатным способом с помощью принтера шрифтом Times New Roman чёрного цвета.

2.3 Свидетельство об обучении выдаётся выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии не позднее 10 (десяти) дней после издания приказа об отчислении выпускника.

2.4. Свидетельство с отличием выдается выпускнику при одновременном соблюдении следующих условий:

все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками «отлично»;

все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками «отлично».

2.5. Свидетельство выдается выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного;
- взамен, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Учёт свидетельств

При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной программы;
- дата и номер приказа об отчислении выпускника;
- подпись лица, выдающего свидетельство (дубликат);
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

